

بسمه تعالی

قرارداد طبخ و توزیع غذای پرسنل کارخانه سیمان ایلام

این قرارداد فی مابین شرکت سیمان ایلام به نمایندگی آقایان مهندس منوچهر رئیسی (مدیرعامل) و علی بخشایش (نایب رئیس هیئت مدیره) و آدرس- خیابان فردوسی - خیابان شهید تقوی - کوچه انوشیروانی پلاک ۵ تلفن : ۶۶۳۴۱۴۷۱-۶۶۳۴۱۴۷۸ به شماره

ثبت ۷۲۰۲۴ و شرکت

به

شماره ثبت

به نمایندگی آقایان:

به شرح زیر

آدرس

منعقد می‌گردد.

ماده ۳- موضوع قرارداد: خرید، تامین، تهیه، مواد اولیه‌ی لازم و متناسب برای

طبخ (پخت غذا) و توزیع غذا به صورت صبحانه، نهار، شام مطابق آنالیز سیمان

ایلام منضم به قرارداد.

۱- کیفیت کار: مطلوب پس از تأیید ناظر قرارداد.

۲- واحد کار: پرس غذا (حدود ۵۰۰ پرس نهار و ۲۰۰ پرس شام در روزهای

عادی و ۱۵۰ پرس در روزهای تعطیل) به شرح آنالیز سیمان ایلام که ضمیمه

قرارداد است. بدیهی است کارفرما با توجه به تغییرات آمار پرس باید آمادگی

خود را در افزایش یا کاهش آمار مذکور حفظ نماید. شرکت سیمان ایلام آمار

تقریبی خود را ۲۴ ساعت قبل به پیمانکار گزارش می‌دهد.

۳- امکانات و تجهیزات مورد نیاز: تهیه پخت و توزیع غذا همگی بر عهده پیمانکار

است.

قرائت شد و کاملاً مورد قبول و تأیید است

مهر و امضاء شرکت

۴- طبخ غذا در محل سلف سرویس کارخانه انجام خواهد شد و توزیع آن در ساعاتی که توسط کارفرما تعیین می شود انجام می شود.

ماده ۴- مدت انجام قرارداد:

از مورخ ۹۰/۰۸/۱ الی ۹۱/۰۸/۱ برای مدت یکسال تعیین و توافق گردیده که در صورت توافق طرفین برای مدت یکسال دیگر قابل تمدید است.

ماده ۵- شرح کار پیمانکار

۱- تهیه مواد اولیه برای طبخ غذا از قبیل روغن، گوشت، نان، نمک، میوه و... نظایر آن حسب آنالیز پیوست قرارداد.

۲- تجهیز آشپزخانه و سلف سرویس به لوازم و تجهیزات مورد نیاز.

۳- شست و شوی روزانه همه لوازم و تجهیزات مورد نیاز برای طبخ و نگهداری غذا (با استفاده از مواد شوینده استاندارد طبق نظرات دستگاه نظارت کننده مناسب) نظیر: یخچال، اجاق گاز، فر و محوطه و...

۴- شست و شوی روزانه تمام ظروف و لوازم آشپزخانه، اعم از: بشقاب، قاشق، چنگال، کارد، لیوان و نظایر آن با مواد شوینده طبق نظرات دستگاه نظارت کننده

۵- شست و شو و ضد عفونی کردن کامل سبزیها، میوهها و... با محلول ضد عفونی.

۶- ضد عفونی کردن تمام لوازم و تجهیزات مورد استفاده در امر طبخ و توزیع غذا.

۷- آماده سازی سالن غذاخوری از نظر: چیدمان، میز، صندلی، نان، دستمال کاغذی، گل، لیوان، قاشق، چنگال و سایر وسایل مورد نیاز برای سرو غذا.

قرائت شد و کاملاً مورد قبول و تائید است

مهر و امضاء شرکت

۸- تهیه و عرضه‌ی پیش غذا و سرو آن در ظروف یکبار مصرف و بهداشتی با توافق کارفرما.

۹- اطمینان از بسته بودن لوله‌های گاز و کنترل شیرگاز در انتهای کار روزانه و سیاست سایر الزامات ایمنی طبق نظرات واحد ایمنی و بهداشت .

۱۰- بالا بودن کیفیت تولید و عرضه‌ی مواد غذایی

۱۱- ارتقای سلامت تغذیه‌ای از طریق تدوین برنامه‌های اجرایی که توسط کارفرما ارائه می‌گردد برای پیشگیری و کنترل بیماری‌های مسری و کاهش بیماری‌ها از طریق بهبود تغذیه.

۱۲- رعایت استانداردهای کنترل کیفیت مواد غذایی در همه‌ی مراحل تهیه، تولید، توزیع، نگهداری و مصرف.

۱۳- ارائه خدمات غذایی سالم و سرویس دهی مطلوب بر پایه اصول علم تغذیه به لحاظ تاثیر مستقیم بر تامین سلامت و رفاه مصرف کننده.

۱۴- تامین سلامت غذا و تغذیه مصرف کننده.

۱۵- نظارت بر رعایت بهداشت در رستوران، آشپزخانه و سلف سرویس.

۱۶- تهیه مواد غذایی از فروشگاه‌های معتبر؛ به نحوی که تمام اقلام گوشتی و سایر اقلام مصرفی تازه و دارای استاندارد بوده و دارای اوراق یا مهر تأیید، پروانه ساخت و تاریخ مصرف باشد. لازم به توضیح است مواد غذایی قبل از استفاده بایستی از لحاظ کمی و کیفی به تایید دستگاه نظارت کننده برسد.

۱۷- دقت در حمل و نقل مواد غذایی طبق آخرین استانداردهای موجود.

۱۸- استفاده از روپوش و کلاه و دستکش در هنگام سرو غذا به منظور جلوگیری

از شیوع بیماری‌های پوستی و آلودگی‌ها

قرائت شد و کاملاً مورد قبول و تأیید است

مهر و امضاء شرکت

۱۹- پوشاندن سر با کلاه و استفاده از ماسک دهنی و... به منظور رعایت نکات بهداشتی.

۲۰- تشکیل پرونده بهداشتی یا کارت تندرستی، تزریق واکسن‌های لازم، معاینات و پی‌گیری‌های ادواری. (هر سه ماه یکبار)

۲۱- بازدید و کنترل بهداشت رستوران، تهیه گزارش‌های ادواری از بازدید، شست و شوی لباس کارکنان و سایر مراقبت‌های بهداشتی.

۲۲- ارائه آموزش‌های لازم، اعم از تخصصی و حرفه‌ای کارکنان رستوران در ارتباط با رعایت اصول و موازین بهداشتی، نحوه‌ی برخورد با، پرسنل و سرو غذا
۲۳- در صورت بروز هر گونه بیماری مسری در کارکنان آشپزخانه، پیمانکار مکلف است ضمن جلوگیری از بکارگیر نیرو تا تکمیل دوره درمان تا بهبودی کامل کارکنان خود نسبت به جایگزینی مناسب نیرو اقدام کند.

۲۴- تهیه و توزیع برنامه‌های غذایی و تطبیق آن با الگوهای تغذیه‌ای.

۲۵- توجه به هرم راهنمای مصرف غذای روزانه ارائه شده توسط کارفرما برای ارتقای وضعیت تغذیه و انتخاب صحیح غذا و توجه کافی به میزان چربی، کالری، ویتامین و مواد معدنی و...

۲۶- عدم نگهداری مواد غذایی پخته شده بیشتر از ۲ ساعت در درجه حرارت محیط.

۲۷- استفاده از صابون مایع و وسایل شخصی مناسب قبل، حین و بعد از تهیه غذا.

۲۸- اعمال و اجرای دستورات کارشناسان بهداشت سیمان ایلام در امر بهداشت.

۲۹- بررسی و تأیید و نظارت مستمر مواد اولیه از لحاظ کیفیت و بهداشت.

قرائت شد و کاملاً مورد قبول و تأیید است

مهر و امضاء شرکت

ماده ۷- چگونگی تعیین مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت.

پرداخت براساس تائید کارفرما در ۱۲ مرحله به صورت ماهیانه به شرح زیر صورت می‌گیرد:

۱- بابت تهیه و تامین مواد اولیه، طبخ و توزیع غذا (اعم از پرداخت حقوق کارگران، خدمات و...) به ازای هر پرس غذا (شام و ناهار) و هر پرس صبحانه براساس آنالیز (فرم شماره ۳۱ برنده شرکت در مناقصه که پس از تائید ناظر یا ناظرین قرارداد و کسر کسورات قانونی (مالیات، بیمه، عوارض قانونی) به پیمانکار طرف قرارداد پرداخت می‌شود)

۲- به موجب همین قرارداد توافق و مقرر شد بابت اجاره بهای مکانها و سردخانه‌ها و تجهیزات، اقلام، اجناس سلف سرویس کارکنان که در اختیار پیمانکار است، در پایان کارکرد ماهیانه شرکت به ازای هر پرس غذا مبلغ ۱/۰۰۰ ریال (هزار ریال) از پیمانکار کسر نماید.

ماده ۸- شرایط قرارداد:

۱- اجناس و اقلام اجاره‌ای کارخانه شامل امکانات موجود در سلف سرویس از قبیل یخچال، فریزر، اجاق گاز، سردخانه، میز و صندلی و ظروف و ... نظایر آن صورت ریز آنها توسط ناظر قرارداد طی صورت جلسه‌ای هنگام شروع به کار تنظیم و جداگانه در اختیار طرفین قرارداد قرار گیرد. پیمانکار متعهد است پس از اتمام قرارداد لوازم تحویلی را صحیح و سالم تحویل کارفرما دهد و در صورت عدم انجام، ضمانت‌نامه به نفع سیمان ایلام ضبط خواهد شد.

قرائت شد و کاملاً مورد قبول و تائید است

مهر و امضاء شرکت

۲- زمان صرف ناهار از ساعت ۱۲ لغایت ۱۳/۳۰ و توزیع شام ساعت ۱۸ لغایت ۱۹/۳۰ و در نیمسال اول از ساعت ۱۹ لغایت ۲۰/۳۰ خواهد بود. در صورت تغییرات در زمان صرف قبلاً به پیمانکار ابلاغ می شود.

۳- خرید نان و هزینه‌های آن به عهده‌ی پیمانکار است.

۴- در صورت عدم همکاری یا در صورت تمایل به عدم همکاری به هر نحو از انحاء یا تحت هر عنوان از قبیل استعفا، عدم همکاری، انصراف، لغو، فسخ قرارداد و ... موضوع می‌بایست از طرف کارفرما مورد موافقت قرار گیرد در غیر اینصورت شرکت می‌بایست تا پایان قرارداد بکار خود ادامه و مسئولیتهای ناشی از آن را بپذیرد. در صورت عدم همکاری تحت هر عنوان سیمان ایلام مجاز است میزان خسارات، ما به التفاوت مبلغ قرارداد در واگذاری آن به شرکت دیگر و ... را با نظر ناظر یا ناظرین قرارداد تعیین و از محل مطالبات یا تضمینات یا سپرده‌های پیمانکار برداشت نماید و پیمانکار حق هر گونه اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود.

۵- در صورتی که طرفین قرارداد به هر عنوان مایل به همکاری نباشند ضروریست حداقل دو الی ۳ ماه قبل موضوع را کتباً به طرف مقابل اعلام و از این که طرف قرارداد اطلاع یافته است اطمینان حاصل نماید. (اجرای این بند از جانب پیمانکار منوط به موافقت کارفرما مطابق بند فوق دارد)

۶- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی پیمانکار در زمینه قانون کار، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح مسئولیت ندارد.

قرائت شد و کاملاً مورد قبول و تائید است

مهر و امضاء شرکت

۷- پیمانکار حق استفاده از آشپزخانه و سلف سرویسهای کارفرما را به منظور طبخ غذا برای غیر (از پرسنل کارخانه طبق آمار اعلامی) موضوع قرارداد ندارد. در غیر اینصورت کارفرما حق دارد نسبت به اعمال جریمه اقدام نماید.

۸- مقرر شد که هزینه‌های آب و برق گاز و تعمیر و نگهداری اثاثه و تجهیزات بصورت ماهانه توسط سیمان ایلام تعیین و از صورت وضعیت کسر شود در صورت اختلاف فی‌مابین، نظر یکی از کارشناسان رسمی دادگستری ملاک عمل خواهد بود.

۹- در صورتی که بر اساس گزارش کتبی ناظر، طرف قرارداد در اجرای تعهدات خود از نظر کمی و کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد:

- در مرحله اول پنج درصد جریمه از رقم کارکرد ماهیانه کسر می‌شود.
- در مرحله دوم ده درصد جریمه از رقم کارکرد ماهیانه کسر می‌شود.
- در مرحله سوم پانزده درصد جریمه از رقم کارکرد ماهیانه کسر می‌شود.
- در مرحله چهارم موضوع در کمیته‌ای با حضور نمایندگان کارفرما، طرف قرارداد و ناظر، بررسی و تصمیم‌گیری می‌شود، حکم تصمیمات لازم الاجرا است.

۱۰- در صورت وجود هر گونه حق ماموریت و اضافه کار برای کارگران پیمانکار، پرداخت آن همگی بر عهده پیمانکار طرف قرارداد خواهد بود و هیچ‌گونه مسئولیتی برای کارفرما در این خصوص ایجاد نمی‌شود.

۱۱- کارفرما می‌تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، تعهدات یا شرایط اختصاصی را که لازم می‌داند به این قرارداد الحاق نماید. کلیه الحاق‌های قرارداد با امضای طرفین معتبر خواهد بود.

قرائت شد و کاملاً مورد قبول و تائید است

مهر و امضاء شرکت

ماده ۹- تعهدات پیمانکار طرف قرارداد:

- ۱- کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار به عهده پیمانکار می‌باشد.
- ۲- پیمانکار یک نفر را بعنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی‌های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به کارفرما معرفی نموده و از مراجعه سایر پرسنل به واحدهای کارخانه جلوگیری نماید.
- ۳- پیمانکار متعهد می‌گردد نیروی انسانی واجد شرایط امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد.
- ۴- پیمانکار متعهد می‌گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان‌بندی که به تایید کارفرما می‌رساند انجام دهد.
- ۵- پیمانکار متعهد می‌گردد مقررات قانون کار و قانون تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین دستمزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هر گونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیأت‌های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده گیرد. چنانچه در این خصوص قصور ورزد، کارفرما مجاز خواهد بود از حساب پیمانکار و یا مطالبات یا تضمینات آن در نزد کارفرما برداشت نماید.
- ۶- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد.
- ۷- هر گونه تغییر در وضعیت شرکت پیمانکار می‌بایستی ظرف مدت یک هفته روز کتباً به کارفرما اعلام گردد.
- ۸- در صورت انصراف، فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده پیمانکار است.

قرائت شد و کاملاً مورد قبول و تائید است

مهر و امضاء شرکت

۹- پیمانکار متعهد می‌گردد برای نیروی انسانی خود در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است، کارت سلامت و بهداشت ارائه نماید.

۱۰- پیمانکار متعهد می‌گردد آموزش‌های تخصصی و حرفه‌ای لازم را به کارکنان خود (جهت واگذاری کار بدهد) ارائه نماید.

۱۱- ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده پیمانکار است و در مقابل کارفرما پاسخگو است.

۱۲- پیمانکار موظف به رعایت نظام‌های جاری دستگاه، حفظ اسرار و نکات ایمنی می‌باشد.

۱۳- به منظور حسن اجرای قرارداد و تضمین انجام تعهدات، طرف قرارداد موظف است یک فقره ضمانت‌نامه بانکی به مبلغ پانصد میلیون ریال با سر رسید دو ماه بعد از پایان قرارداد تهیه و تحویل نماید.

۱۴- پرسنل پیمانکار هیچگونه رابطه‌ی با سیمان ایلام ندارند و طبق ماده ۲ تمام پیگیری از طریق نماینده معرفی شده باشد.

۱۵- پیمانکار موظف به دریافت رسید حق بیمه و مالیات‌های پرداختی و عوارض قانونی و سایر کسورات قانونی مربوط به هر صورت وضعیت، خود می‌باشد.

۱۶- در ماه مبارک رمضان پیمانکار ملزم به طبخ و توزیع غذای سحر و افطار است و برنامه‌های زمان بندی آنرا سیمان ایلام تعیین می‌نماید.

۱۷- برای سمینارها، مهمانیها، اردوها و نظایر آن مطابق برنامه کارفرما اعلام خواهد شد.

۱۸- پیمانکار متعهد شد نسبت به تامین گاز مصرفی جهت انجام کلیه امور موضوع قرارداد و هزینه‌های آن به هر نحو اقدام نماید و کلیه مسئولیتهای آن

قرائت شد و کاملاً مورد قبول و تائید است

مهر و امضاء شرکت

به عهده پیمانکار است. (در صورت استفاده از شبکه گاز کارخانه هزینه گاز محاسبه و به حساب بدهکار پیمانکار منظور می‌گردد).

۱۹- تامین کلیه مواد شوینده، بهداشتی (ضد عفونی کننده) بر عهده و به هزینه پیمانکار است.

۲۰- تامین پوشش مناسب کارگران از قبیل: روپوش، کفش، دستکش، کلاه، دمپایی، و ... بر اساس تایید سازمان بهداشت و درمان به عهده پیمانکار است.

۲۱- تعمیر کلیه تجهیزات، وسایل کار و ابزار آلات برقی و غیر برقی و گازسوز و نظایر آن و کلیه وسایلی تحویلی سیمان ایلام به پیمانکار اعم از سردخانه‌ها، یخچالها و ... بصورت اجاره‌ای یا به هر طریق دیگر به عهده پیمانکار خواهد بود.

۲۲- پیمانکار تعهد می‌نماید که کلیه پرسنل تحت پوشش، دارای گواهی سلامت از مراجع ذیصلاح بوده و صحت آن را به تایید سیمان ایلام برساند.

۲۳- در زمان توزیع غذا، پیمانکار موظف است غذا را فقط توسط آشپز توزیع نماید و از حضور افراد متفرقه نظیر راننده، کارگر، و غیره ... ممانعت به عمل خواهد آمد.

۲۴- پیمانکار تعهد می‌نماید که کلیه وسایل و احتیاجات مربوط به کارکنان خود را تهیه نماید. از جمله پیمانکار بایستی محل استراحت - رخت کن نهار و شام کارکنان خود را تامین نماید.

۲۵- پیمانکار موظف است که در مقابل اخذ ژتون غذایی (یا مطابق با کارت اتوماسیون تغذیه) از مراجعین نسبت به توزیع غذا اقدام نماید. در غیر این صورت پاسخگو و ضامن است.

قرائت شد و کاملاً مورد قبول و تائید است

مهر و امضاء شرکت

۲۶- بازدید و کنترل بهداشت رستوران، تهیه گزارش‌های ادواری از بازدیدها، و

شست و شوی لباس کارکنان و سایر مراقبت‌های بهداشتی.

۲۷- آرایه آموزش‌های لازم، اعم از تخصصی و حرفه‌ای کارکنان رستوران در

ارتباط با رعایت اصول و موازین بهداشتی، نحوه‌ی برخورد با پرسنل اداری و

سرو غذا.

۲۸- پیمانکار موظف است کنترل مستمر سرویس‌های بهداشتی را از نظر وجود

صابون مایع، آب مصرفی، سیستم دفع فاضلاب و زباله را به عهده گیرد.

۲۹- پیمانکار متعهد به رعایت آخرین قوانین و مقررات مربوط به شورای عالی

سلامت، دستورالعمل تغذیه‌ای دفتر تغذیه جامعه وزارت بهداشت و سایر

قوانین و ضوابط مربوطه می‌باشد.

۳۰- پرداخت هر گونه حق ماموریت و اضافه کار به کارگران شرکت همگی به

عهده پیمانکار است و هیچ‌گونه مسئولیتی برای سیمان ایلام ایجاد نمی‌کند.

۳۱- در صورتی که به دلیل سهل انگاری، کم کاری و امثال آن از سوی پیمانکار

به سیمان ایلام خسارتی وارد گردد، پیمانکار مکلف است قیمت محاسبه شده‌ی

آن را که از سوی ناظر قرارداد تعیین می‌گردد به سیمان ایلام پرداخت نماید

در غیر این صورت کارفرما حق برداشت میزان خسارت را از مطالبات

پیمانکار خواهد داشت.

۳۲- پیمانکار موظف است که حقوق و مزایای کارگران خود را وفق مقررات قانون

کار و ... پرداخت نماید و حق بیمه را پرداخت نماید

۳۳- پیمانکار موظف است در صورت فسخ یا تعلیق یا پایان قرارداد و یا به هر

دلیلی که قرارداد متوقف شود، کلیه وسایل تحویلی از سوی سیمان ایلام را

قرائت شد و کاملاً مورد قبول و تائید است

مهر و امضاء شرکت

تحويل نماید در غير اينصورت کارفرما مجاز خواهد بود به ازای هر روز تاخير تا یک پانزدهم قيمت اجناس تحويلی را به تشخيص ناظر يا ناظرين قرارداد به عنوان خسارت از حساب پیمانکار برداشت نماید.

۳۴- کلیه هزینه‌های محل اسکان و استراحت ایاب و ذهاب کارگران پیمانکار بر عهده‌ی وی است و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در این خصوص ندارد.

۳۵- پیمانکار موظف به رعایت کلیه‌ی اصول ایمنی، ایمنی کار، بهداشتی و ... مطابق قانون کار و سایر مقررات و آموزشهای لازم ایمنی و ... به کارگران خود می‌باشد. در هر حال پیمانکار مسئول کلیه خسارتهای جانی و مالی می‌باشد.

۳۶- پیمانکار موظف به تامین نیروی انسانی لازم برای موضوع قرارداد مطابق نظر ناظر قرارداد است و نمی‌تواند در انجام مسئولیتهای خود قصور نماید.

۳۷- به قرارداد فوق‌الذکر هیچگونه تعدیل یا افزایشی از جهت خدمات طبخ و توزیع و هزینه‌های مربوط به آن از هر قبیل حتی دستمزد کارگران تعلق نخواهد گرفت و علیرغم افزایش نرخ دستمزد کارگر در سال ۹۱ نیز افزایشی تعلق نخواهد گرفت.

۳۸- کارفرما می‌تواند در صورت بروز هر گونه خسارت که ناشی از سهل‌انگاری و قصور پیمانکار و عوامل آن باشد رأساً نسبت به جبران خسارت وارده اقدام کند.

۳۹- پیمانکار متعهد و موظف است زباله‌های مربوط به سلف سرویس‌ها را تا مکان دریافتی ماشین‌های حمل زباله به طریق استاندارد و در مکانهای تعیین شده برای این کار زیر نظر ناظر قرارداد خارج و انجام دهد.

قرائت شد و کاملاً مورد قبول و تائید است

مهر و امضاء شرکت

۴۰- پیمانکار طرف قرارداد متعهد شد که فضاهاى سلف سرویس‌ها، آشپزخانه‌ها، سردخانه‌ها و فضاهاى جانبى آن، لگن، پارچه متقال، سیخ چوبى، وسائل نظافت، چاقو، صافى فلزى و ... را همه روزه و یا با نظر ناظر قرارداد به طریق علمى نظافت نماید.

۴۱- نگهدارى هر گونه غذای طبخ شده روزهاى قبل در محیط آشپزخانه ممنوع است.

۴۲- مدیر عامل پیمانکاری یا نماینده تام الاختیار پیمانکار موظف است در تمام طول مدت قرارداد در محل کار موضوع قرارداد حضور فعال داشته و نسبت به انجام تعهدات پیمانکار اقدام نماید.

۴۳- شرکت طرف قرارداد مکلف است ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق و لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به تائید سازمان تأمین اجتماعى رسیده است به کارفرما ارائه نماید.

۴۴- کلیه افرادی که به کارگرفته می‌شوند بایستی فاقد سو پیشینه کیفرى و کارت پایان خدمت یا معافیت قانونى باشند.

۴۵- در صورت عدم تایید هر یک از کارکنان پیمانکار توسط کارفرما قبل یا حین قرارداد پیمانکار متعهد است نسبت به جایگزین نیروى جدید اقدام و کارفرما مسوولیتی در قبال نیروى اخراجی ندارد.

۴۶- در صورت پیشنهاد کارفرما شامل اضافه نمودن غذای جدید که در لیست پیشنهادى اولیه لحاظ نشده باشد، پیمانکار موظف به پخت و توزیع آن به هر تعداد مطابق نظر کارفرما است و هزینه‌ی آن برابر قیمت اعلامى از طرف کارفرما به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

قرائت شد و کاملاً مورد قبول و تائید است

مهر و امضاء شرکت

۴۷- استعمال دخانیات در محل آشپزخانه توسط کارگران یا افراد دیگر ممنوع است.

۴۸- در صورت وجود فاصله زمانی بین پایان طبخ و توزیع غذا پیمانکار موظف به گرم نگه داشتن غذا به منظور پیشگیری از افت کیفیت آن است.

۴۹- تهیه و خرید اقلام غیر بسته‌بندی و غیر استاندارد و به صورت حجمی ممنوع است.

۵۰- طبخ غذا صرفاً می‌بایست در محل آشپزخانه کارخانه سیمان ایلام انجام گیرد.

۵۱- کیفیت و مقدار غذای تحویلی به پرسنل می‌بایست بر مبنای میزان مواد اولیه تعیین و اعلام شده به پیمانکار و تأیید ناظر انجام گیرد.

۵۲- تهیه و توزیع انواع دسر، سالاد، دوغ، خرما، ترشی جات، میوه جات و لبنیات و ... در صورت نیاز، زمان توزیع آن با برنامه‌ی هفتگی توسط کارفرما تعیین گردد و پیمانکار می‌بایست نسبت به تهیه و توزیع آن اقدام نماید.

۵۳- نحوه‌ی تعیین نوع غذا و دسر آن توسط ناظر قرارداد تعیین و پیمانکار موظف است مطابق آن عمل نماید.

۵۴- نظافت دستشویی‌های داخل و خارج از سالن غذاخوری با مواد شوینده قبل از سرو هر وعده غذا از تعهدات پیمانکار است.

۵۵- نظافت شیشه‌ها، در و پنجره (داخلی و بیرونی) دیوار، نرده‌های داخل سلف، قابها، آئینه‌ها و گلدانها و سایر تجهیزات تحویلی و مکانهای مربوطه هر هفته یکبار از تعهدات پیمانکار است.

قرائت شد و کاملاً مورد قبول و تأیید است

مهر و امضاء شرکت

۵۶- پیمانکار متعهد شد در پایان قرارداد رضایت کتبی نیروهای تحت امر خود را اخذ و تحویل ناظر قرار دهد.

۵۷- در صورت بروز هر گونه تخلف مطابق نظر ناظر قرارداد، مطابق دفترچه تخلفات، پیمانکار متعهد به اجرای دستورات کارفرما نسبت به اعمال جرایم مالی مندرج در دفترچه تخلفات پیمانکار بوده و پیمانکار حق هر گونه اعتراض را در هر مرجعی از خود سلب و اسقاط نمود.

۵۸- پیمانکار متعهد و موظف به اجرای دقیق مفاد قرارداد و سایر منضمات قرارداد از قبیل دفترچه اعمال جرائم و ... می‌باشد.

ماده ۱۰- تعهدات کارفرما:

۱- کارفرما موظف است با اعلام وزارت کار و امور اجتماعی مبنی بر عدم رعایت پرداخت‌های قانونی و حقوق حقه کارگران از سوی پیمانکار زیربند، که پس از دوبار اخطار با فاصله یک ماه صورت می‌گیرد، با رعایت مقررات مربوط نسبت به احقاق حقوق کارگران از محل طلب و کارکرد پیمانکار اقدام نماید و در صورت تکرار موارد مشابه نسبت به لغو قرارداد و انتخاب جایگزین مناسب با رعایت بند ۵ شروط قرارداد اقدام خواهد شد .

۲- کارفرما یک نفر را بعنوان نماینده تام‌الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی‌های لازم و یکنفر را نیز بعنوان نماینده بهداشت جهت نظارت بهداشتی کتبا به پیمانکار طرف قرارداد معرفی می‌نماید.

۳- کارفرما متعهد می‌شود اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار پیمانکار طرف قرارداد قرار دهد.

قرائت شد و کاملاً مورد قبول و تائید است

مهر و امضاء شرکت

۴- کارفرما متعهد است نسبت به واریز مالیات متعلقه به حساب‌های مربوط در راس موعد مقرر اقدام لازم معمول دارد.

ماده ۱۲- تضمینات قرارداد:

۱- بابت ضمانت اجرای تعهدات، پیمانکار طرف قرارداد متعهد شد که در ابتدای قرارداد معادل پانصد میلیون ریال ضمانت نامه بانکی معتبر با سررسید ۱۴ ماه از یکی از بانکها به کارفرما ارائه نماید.

۲- بابت ضمانت حسن انجام کار نیز امور مالی مبلغ ۵٪ پنج درصد از صورت وضعیتهای پیمانکار کسر و در پایان قرارداد بعد از دو ماه و اجرای کامل قرارداد به پیمانکار عودت خواهد شد.

ماده ۱۳- ناظر و چگونگی نظارت بر قرارداد

۱- ناظر بر اجرای دقیق این قرارداد و تعهدات پیمانکار توسط کارفرما بصورت مکتوب معرفی خواهد شد.

۲- کارفرما موظف است حسب کمیت موضوع قرارداد فرد یا افراد (حقیقی و حقوقی) واجد شرایط را به عنوان ناظر به طرف قرارداد معرفی نماید.

۳- کلیه پرداختها به طرف قرارداد با تایید ناظر یا ناظرین صورت می‌گیرد

۴- ناظر باید مکانیزم اجرایی نظارت را با توجه به شیوه‌های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظر سنجی پیش بینی و اعمال نماید.

ماده ۱۴- مرجع حل اختلاف:

در صورت بروز هر گونه اختلاف فی مابین طرفین قرارداد در اجرا یا استنباط از مفاد قرارداد موضوع در کمیسیونی مرکب از نماینده کارفرما و کارشناس حقوقی

قرائت شد و کاملاً مورد قبول و تائید است

مهر و امضاء شرکت

سیمان ایلام و یک نفر از طرف پیمانکار رسیدگی و آرای صادره لازم الاجرا خواهد بود و طرفین حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب و اسقاط نموده‌اند.

ماده ۱۵- فسخ قرارداد:

این قرارداد در ماده و نسخه تهیه و تنظیم شده که پس از امضای طرفین قرارداد لازم الاجراء خواهد بود.

پیمانکار

کارفرما

منوچهر رئیسی

علی بخشایش

قرائت شد و کاملاً مورد قبول و تائید است

مهر و امضاء شرکت